

• Татарская Республикаанская организация Общероссийского Профсоюза  
образования

Чистопольская территориальная организация Общероссийского Профсоюза  
образования

## Дополнительное соглашение № 2

к коллективному договору Муниципального бюджетного  
образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа  
№ 1» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан  
на период с 26.06.2021 по 25.06.2024 года.

ГБУ «Центр занятости населения  
г. Чистополь»  
регистрационный № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

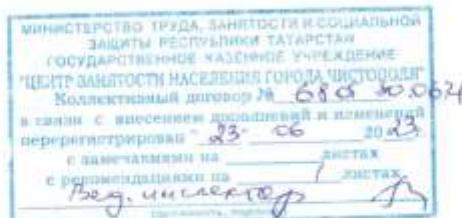
(должность, Ф.И.О. подпись регистратора)

МП

Чистопольская территориальная  
организация Общероссийского  
Профсоюза образования

регистрационный № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Председатель Б.В. Лачугина



г.Чистополь - 2023 год

**Дополнительное соглашение № 2  
к коллективному договору между администрацией и профсоюзным  
комитетом муниципального бюджетного образовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 1» Чистопольского  
муниципального района Республики Татарстан на 2021-2024 годы.**

Настоящее дополнительное соглашение № 2 от «22» июня 2023года вносит изменения и дополнения в коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» на 2021-2024 годы, являющийся правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1» и устанавливающий взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителя.

Сторонами соглашения, вносящими изменения и дополнения путем заключения дополнительного соглашения, являются: муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – директора Исямовой Нэли Николаевны; работники муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №\_1 », именуемые в дальнейшем «Работник», в лице председателя первичной профсоюзной организации Разгуляевой Марины Владимировны, именуемой в дальнейшем «Представитель работников».

**Предметом дополнительного соглашения является:**

**Раздел I «Общие положения».**

**Пункт 1.4. изложить в следующей редакции:**

Коллективный договор - правовой акт, заключён с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и интересов работников образовательной организации и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями.

Членство в Профсоюзе определяет согласие Работника на доступ к его персональным данным при осуществлении Профсоюзом общественного

контроля за соблюдением Работодателем трудовых прав, а также при защите социально – экономических интересов работников.

## **Раздел II «Трудовой договор, гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора».**

### **Пункт 2.2.3. изложить в следующей редакции:**

«При составлении штатного расписания образовательной организации определять наименование должностей в соответствии номенклатурой должностей. Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

### **Пункт 2.2.13. абзац седьмой изложить в следующей редакции:**

Обеспечить преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов работников с более высокой производительностью труда и квалификацией. Кроме перечисленных в статье 179 ТК РФ при равной производительности и квалификации преимущественное право на оставление на работе имеют работники:

- одинокие матери и отцы, воспитывающие ребенка в возрасте до 16 лет;
- родители, имеющие ребенка – инвалида в возрасте до 18 лет;
- проработавшие в организации свыше 10 лет;
- награжденные государственными и (или) ведомственными наградами в связи с педагогической деятельностью;
- педагогические работники, приступившие к трудовой деятельности непосредственно после окончания образовательной организации высшего или профессионального образования и имеющие трудовой стаж менее одного года.
- работники предпенсионного возраста (не более чем за два года до пенсии),
- председатели первичных организаций Профсоюза, не освобожденные от основной работы, как в период исполнения ими этих полномочий, так и в течение двух лет после окончания срока их полномочий.
- педагогические работники – не более чем за два года до назначения досрочной страховой пенсии; иные работники -не более чем за два года до назначения страховой пенсии по старости».

### **Пункт 2.3.4. изложить в следующей редакции:**

«Осуществлять контроль за порядком хранения и ведения трудовых книжек (в том числе сведений о трудовой деятельности в электронном виде) работников, предусмотренным трудовым законодательством, за своевременностью внесения в них записей, в том числе при установлении квалификационных категорий по результатам аттестации работников, а также

сведений о наградах; за внесением в индивидуальный персонифицированный учёт сведений (в электронном виде) о работниках льготных профессий».

### **Раздел III «Рабочее время и время отдыха».**

#### **Пункт 3.1.23. дополнить новыми абзацами следующего содержания:**

«- в соответствии со ст. 263 ТК РФ работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I группы, предоставляется отпуск до 14 календарных дней в году».

«- в соответствии со ст. 128 ТК РФ работнику предоставляется отпуск без сохранения заработной платы в случае рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней.

### **Раздел IV «Оплата и нормирование труда».**

#### **Пункт 4.2. абзац первый изложить в следующей редакции:**

Оплата труда работников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22сентября 2022года №1027, постановлениями Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан от 31.07.2018 года № 606 и от 13.02.2023года № 80. Положением об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения.

#### **Пункт 4.2. дополнить новым абзацем следующего содержания:**

«-в целях повышения эффективности деятельности работников общеобразовательных организаций и сохранения достигнутого уровня целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", работникам, входящим в профессионально-квалификационную группу должностей педагогических работников, по основному месту работы и основной должности при наличии средств производится единовременная поощрительная выплата. Порядок, условия и конкретный размер выплаты в указанных целях устанавливаются локальными нормативными актами общеобразовательной организации»

### **Раздел V «Социальные гарантии и меры социальной поддержки» дополнить пунктом 5.3.10. и изложить в следующей редакции:**

Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья (ст.185.1. ТК РФ), имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в части третьей настоящей статьи, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности)

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы, если это предусмотрено локальным нормативным актом.

## **Раздел VI “Охрана труда и здоровья».**

### **Пункт 6.1.7 изложить в следующей редакции:**

**«Организовывать проведение комплексных, тематических и целевых проверок в образовательной организации по вопросам охраны труда с последующим обсуждением на заседаниях комиссии по охране труда».**

### **Пункт 6.2.3. изложить в следующей редакции:**

**«Обеспечивать функционирование системы управления охраной труда образовательной организации в соответствии с требованиями ст. 217 ТК РФ».**

### **Пункт 6.2.4. изложить в следующей редакции:**

**«Обеспечивает финансирование мероприятий по созданию безопасных условий труда, обеспечению требований законодательства об охране труда и санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, в том числе: обучение работников безопасным приемам работ, проведение специальной оценки условий труда, обеспечение работников сертифицированными СИЗ, психиатрическое освидетельствование, обучение и аттестацию работников по программам санитарно-гигиенического минимума, оформление личных медицинских (санитарных) книжек и иные мероприятия из всех источников финансирования в размере не ниже установленных ст. 225 ТК РФ».**

### **Пункт 6.2.14. изложить в следующей редакции:**

«Обеспечивает за счет средств работодателя обязательное психиатрическое освидетельствование работников в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 20 мая 2022 г. №342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование».

**Пункт 6.2.17. изложить в следующей редакции:**

«Проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве, обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников в соответствии с действующим законодательством и вести их учет».

**Пункт 6.2.20. изложить в следующей редакции:**

«Обеспечивать выполнение образовательной организацией предписаний органов государственного контроля (надзора), представлений и требований технических (главных технических) инспекторов труда Профсоюза и внештатных технических инспекторов труда Профсоюза, рассмотрение предложений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации».

**Раздел IX «Пенсионное обеспечение» дополнить пунктом 9.4. следующего содержания:**

9.4. Стороны проводят разъяснительную работу среди членов Профсоюза по участию в республиканском проекте «Профсоюзный бонус к пенсии».

**Приложение № 2. «Правила внутреннего трудового распорядка».**

**Раздел 6 «Рабочее время» дополнить пунктом 6.1.10. следующего содержания:**

**К работе в ночное время не допускаются:**

- беременные женщины;
- работники, не достигшие возраста восемнадцати лет, за исключением лиц, участвующих в создании и (или) исполнении художественных произведений;
- других категорий работников в соответствии с Трудовым кодексом и иными федеральными законами.

Женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, инвалиды, работники, имеющие детей-инвалидов, а также работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, а также опекуны детей указанного возраста, родитель, имеющий ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, а также работники, имеющие трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет могут привлекаться к работе в ночное время только с их письменного согласия и при условии, если такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от работы в ночное время (ст. 96 ТК РФ)».

В текст коллективного договора включить действующие приложения №9, №15 в новой редакции.

Коллективный договор дополнить приложением №17.

Дополнительное соглашение  
принято на профсоюзном собрании  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**От работодателя:**

Руководитель  
образовательной организации -  
Директор

Исламова Н.Н  
(подпись, Ф.И.О)

М.П.

**От работников:**

Председатель  
первичной профсоюзной  
организации

Разгуляева М.В.  
(подпись, Ф.И.О)

М.П.

**Приложение № 15**

«СОГЛАСОВАНО»  
 Профсоюзный комитет  
 «Средняя общеобразовательная школа №4»  
 Протокол от 15.12.2022 года № 12  
 Председатель профкома  
 Разгуляева М.В.

М.П.

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Директор  
 МБОУ «Средняя  
 общеобразовательная  
 школа №1»  
 Приказ от 15.12.2022 года № 386  
 Директор \_\_\_\_\_ Исламова Н.Н.  
 М. П.

### ГРАФИК ОТПУСКОВ на 2023 год

	Должность по штатному расписанию	Фамилия, имя, отчество	ОТПУСК				При ме ча ние		
			Коли чество кален- дар- ных дней	дата	Перенесение отпуска	заплани- рованная	факти ческая	Осно вание (доку мент)	Дата пред полага емого отпус ка
1	Директор	Исламова Нэля Николаевна	56	01.07.2023					
2	Замдиректора	Билалова Ирина Станиславовна	56	01.07 .2023					
3	Замдиректора	Просвиркина Татьяна Вячеславовна	56	19.06.2023					
4	Замдиректора	Зайцева Юлия Григорьевна	56	01.06.2023					
5	Учитель нач.кл.	Мельникова Диана николаевна	56	01.06.2023					
6	Учитель нач.кл.	Кашапова Лилия Салиховна	56	01.07.2023					
7	Учитель нач.кл.	Разуваева Ольга Анатольевна	56	01.07.2023					
8	Учитель нач.кл.	Публикова Нина Евгеньевна	56	01.06.2023					
9	Учитель нач.кл.	Разгуляева Марина Владимировна	56	01.07.2023					
10	Учитель нач.кл.	Арсеньева Екатерина Валерьевна	56	01.06.2023					
11	Учитель нач.кл.	Сокова Марина Александровна	56	19.06.2023					
12	Учитель нач.кл.	Сунгатуллина Резеда Рашитовна	56	01.07.2023					
13	Учитель нач.кл.	Легасова Камилла Константиновна	56	01.06.2023					
14	Учитель нач.кл.	Матвеева Лидия Сергеевна	56	01.06.2023					
15	Учитель нач.кл.	Кириллова Ольга Владимировна	56	01.06.2023					
16	Учитель нач.кл.	Хайруллина Гульшат Муллахановна	56	19.06.2023					
17	Учитель рус.яз	Приданникова Елена Михайловна	56	19.06.2023					
18	Учитель рус.яз	Клещевникова Зоя Павловна	56	01.06.2023					
19	Учитель рус.яз	Турук Наталья Николаевна	56	01.07.2023					
20	Учитель матем.	Салахова Гузель Талиповна	56	19.06.2023					

21	Учитель информат.	Казакова Светлана Харисовна	56	19.06.2023				
22	Учитель матем.	Миронова Валентина Александровна	56	01.06.2023				
23	Учитель физики	Игнатьева Надежда Анатольевна	56	19.06.2023				
24	Учитель химии	Валеева Елена Алексеевна	56	01.07.2023				
25	Учитель истории	Фролов Артем Геннадьевич	56	01.07.2023				
26	Учитель истории	Чебарева Ольга Валентиновна	56	01.06.2023				
27	Учитель тат.яз.	Гайсина Айгуль Рафиковна	56	01.06.2023				
28	Учитель тат.яз.	Хайруллина Лейсан Альбертовна	56	01.06.2023				
29	Учитель тат.яз.	Мухаметзянова Гузель Завитовна	56	01.06.2023				
30	Учитель тат.яз.	Хусаинова Гульнаز Ильясовна	56	01.06.2023				
31	Учитель тат.яз.	Сабитова Эндже Рамилевна	56	01.06.2023				
32	Учитель анг.яз.	Фролова Яна Валерьевна	56	01.07.2023				
33	Учитель анг.яз.	Шамгулова Ирина Юрьевна	56	19.06.2023				
34	Учитель англ.яз.	Дорофеева Елена Валерьевна	56	01.06.2023				
35	Педагог- библиотекарь	Иващенко Наталья Константиновна	56	19.06.2023				
36	Учитель физ-ры	Сергеев Игорь Владимирович	56	01.07.2023				
37	Учитель физ-ры	Васенков Владимир Николаевич	56	01.07.2023				
38	Учитель технол.	Просвиркин Юрий Евгеньевич	56	01.07.2023				
39	Учитель технол.	Мишагина Ольга Ивановна	56	01.07.2023				
40	Педагог-психолог	Батуева Ольга Львовна	56	01.07.2023				
41	Учитель англ.яз	Гилметдинова Лейсан Ринатовна	56	01.06.2023				
42	Завхоз	Ашаева Светлана Николаевна	28	01.09.2023				
43	Уборщица	Орешникова Юлия Васильевна	28	01.08.2023				
44	Уборщица	Раджабова Галина Миҳайлова	28	01.06.2023				
45	Уборщица	Струкова Зульхабиря Шамилевна	28	01.06.2023				
46	Сторож	Ашаев Сергей Евгеньевич	28	01.08.2023				
47	сторож	Якубов Марс Арсланович	28	01.07.2023				
48	Гардеробщица	Матвеева Оксана Вячеславовна	28	01.08.2023				
49	Уборщица	Ашаева Светлана Николаевна	28	01.09.2023				
50	Уборщица	Усманова Ирина Камилевна	28	01.06.2023				
51	Гардеробщица	Мухаметзянова Ирина Николаевна	28	01.06.2023				
52	Инженер- программист	Панин Евгений Анатольевич	28	01.07.2023				
53	лаборант	Ишметова Алия Галимзяновна	28	01.06.2023				
54	Учитель биологии	Яшина Татьяна Владимировна	56	19.06.2023				
55	Педагог- организатор	Ерашова Анастасия Викторовна	56	01.07.2023				
56	секретарь	Дорофеева Ольга Владимировна	28	01.07.2023				

57	Уч математики	Чельшева Анастасия Вячеславовна	56	19.06.2023				
----	---------------	------------------------------------	----	------------	--	--	--	--

## Приложение № 17

«СОГЛАСОВАНО»  
Профсоюзный комитет  
«Средняя общеобразовательная школа №4»  
Протокол от 20 года №  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ Разгуляева М.В.

М.П.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
МБОУ «Средняя  
общеобразовательная  
школа №1»  
Приказ от 20 года №  
Директор \_\_\_\_\_ Ислямова Н.Н.  
М. П.

**Список рабочих мест,  
на которых работникам установлены дополнительные выплаты в  
размере не менее 4% за наличие вредных и (или) опасный  
производственных факторов»**

<b>Номер п/п</b>	<b>Наименование рабочего места</b>	<b>Кол-во</b>	<b>Размер выплат</b>
1.	Уборщик служебных помещений	6	4%
2.	Учитель физкультуры	2	4%

Дополнительные выплаты предоставляются по итогам специальной оценки условий труда (СОУТ) на рабочих местах.

«Согласовано»

Председатель профкома

Разгуляева М.В.

« » 2022 г.

«Утверждено»

Директор МБОУ «СОШ №1»

Ислямова Н.Н.

« » 2022 г.

## Приложение №9

### План реализации Соглашения по охране труда между работодателем и работниками муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» Чистопольского муниципального района РТ на 2023 год

№	Содержание мероприятия	Сумма средств	Срок выполнения	Ответственный	Примечание
<b><i>Организационные мероприятия</i></b>					
1	Приобретение и изучение Законодательных и иных нормативно-правовых актов по охране труда и пожарной безопасности		Постоянно	Ислямова Н.Н. директор	
2	Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям.		Январь 2023г.	Ислямова Н.Н. директор	
3	Проведение общего технического осмотра зданий на соответствие безопасной эксплуатации		Весна, осень	Ашаева С.Н., завхоз	
4	Проведение вводного инструктажа		сентябрь	Гайсина А.Р. заместитель директора по УР	
5	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда		Постоянно	Ислямова Н.Н., директор Тугаева Е.А., уполномоченный по ОТ	
6	Провести обучение работников и учащихся школы по охране труда и проверку знаний правил по охране труда.	3000 руб.	к 1.09.2023 г.	Директор Ислямова Н.Н., Гайсина А.Р. зам. директора по УР	

7	Подготовка школы к началу учебного года.	137500 руб.	до 01.08.2023 г.	Ашаева С.Н., завхоз	
8	Организационная работа по специальной оценке условий труда.	43000 руб.	II полугодие 2023 года	Ислямова Н.Н., директор	
9	Систематическая профилактическая работа с учащимися по предупреждению травматизма во время учебно-воспитательного процесса		Постоянно	Ислямова Н.Н., директор; Гайсина А.Р. заместитель директора по УР; учителя физической культуры: учителя школы	
10	Назначение ответственных дежурных по охране труда во время проведения массовых мероприятий		По плану проведения мероприятий	Шестакова Т.Н., зам. директора по ВР;	
11	Выявление и учет лиц, нуждающихся в санаторно-курортном лечении		Постоянно	Разгуляева М.В. председатель профкома	
<b>Технические мероприятия</b>					
12	Использование в работе технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	3750 руб.	Постоянно	Ашаева С.Н., завхоз, учитель технологии Просвиркин Ю.Е.	
13	Замена перегоревших эл. ламп на новые с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, в учебных помещениях, коридорах	60000 руб.	В течение года	Ашаева С.Н., завхоз	
14	Своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источником опасных и вредных для здоровья факторов, очистки воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон.	5000 руб.	По мере необходимости	Ашаева С.Н., завхоз	
15	Нанесение на производственное оборудование, коммуникации и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	2200 руб.	По мере необходимости	Ашаева С.Н., завхоз	
16	Соблюдение техники безопасности на уроках физики, химии, биологии во время проведения лабораторных работ.		В течение года	Учителя физики, химии, биологии	

17	Соблюдение техники безопасности на уроках физкультуры, технологии		В течение года	Учителя физкультуры, технологии	
18	Соблюдение правил техники безопасности при сборе макулатуры		В течение года	Батуева О.Л. педагог-организатор; классные руководители	
19	Реконструкция и ремонт зданий, сооружений, помещений с целью выполнения нормативных санитарных требований, норм и правил	58000 руб.	Июль 2023 г.	Ислямова Н.Н., директор; Ашаева С.Н., завхоз	

***Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия***

20	Периодические медицинские осмотры работников МБОУ «СОШ №1»	По акту	В соответствии с планом ЦРБ	Ислямова Н.Н. директор	
21	Техническое оснащение школьных медицинских кабинетов, приобретение для них необходимых медикаментов,	69400 руб.	По мере необходимости	Ислямова Н.Н. директор	
22	Проведение влажной уборки и проветривание классных комнат.		Ежедневно	Учителя, ответственные за кабинеты, тех. персонал	

***Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты***

23	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	34000 руб.	По мере необходимости	Ашаева С.Н., завхоз	
24	Обеспечение работников индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические коврики, инструменты с изолирующими ручками и др.)		По мере необходимости	Ашаева С.Н., завхоз	

25	Организация изготовления ватно-марлевых повязок для обеспечения защиты органов дыхания в случае опасности		I полугодие 2023 года	Мишагина О.И., учитель технологии, кл. руководители	
<i><b>Мероприятия по пожарной безопасности</b></i>					
26	Выполнение работ по монтажу и вводу в эксплуатацию автоматической пожарной сигнализации. Обслуживание ПС	18000 руб.	в течение года	Ислямова Н.Н. директор, Ашаева С.Н., завхоз	
27	Контроль за соблюдением в школе противопожарного режима во всех помещениях		Постоянно	Ашаева С.Н., завхоз, кл.рук., ответственные за кабинеты	
28	Содержание в порядке пожарных шкафов и укомплектование их средствами пожаротушения		Постоянно	Ашаева С.Н., завхоз	
29	Обеспечение помещений МБОУ «СОШ №1» первичными средствами пожаротушения, своевременная заправка огнетушителей	7100 руб.	Постоянно	Ашаева С.Н., завхоз	
30	Организация обучения работающих и обучающихся в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности, особенно в чрезвычайных ситуациях и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала	4000 руб.	Апрель, октябрь,2023 г.	Ислямова Н.Н. директор, Халиуллин Х.А., преподаватель ОБЖ	
31	Лестничные клетки, основные и запасные выходы, проходы, коридоры, тамбуры содержать свободными, запираться должны с внутренней стороны		Постоянно	Ашаева С.Н., завхоз	
	<b>Итого:</b>	<b>444950 руб.</b>			